

天主教聖安德肋小學
2025-2026 年度
運用學校發展津貼計劃

諮詢教師的方法：主任會議及教師行政會議

開辦班級數目：30 班

目標		重点工作及策略		成功準則		時間表	評估方法	負責人	所需資源
1	推行英文語境教學，營造英語學習環境，增強學生英語的能力及自信心。	1.1	聘請一名合約外籍英語教師，協助推行語境教學： A. 參與英文閱讀課的課堂教學及與老師共同備課。 B. 協助英文科帶領校內課外活動及各學習活動。 C. 利用校園電視台製作英語節目。 D. 小息時段與學生以英語進行不同的活動或交談。 E. 協助訓練學生參加校外比賽。 F. 利用課堂以外的時間進行拔尖保底。	1.1.1	四至六年級的 Reading Workshops/ 升中面試訓練能繼續推行。	2025年9月至 2026年6月	英文閱讀課的教案及教學資源 會議檢討 課堂及活動的觀察 校園電視台節目表 校外比賽成績 相關的教學資源及觀察	李宇珊 主任	駐校外籍英語教師一名，為期十個月，總支出為 \$227,500.00
		1.1.2	學校的英語環境增強。						
		1.1.3	校園電視台能定期播出英語節目。						
		1.1.4	學生在課堂內外能以英語跟外籍老師溝通。						
		1.1.5	最少參加一項校外比賽。						
		1.1.6	最少主持拔尖保底各一組。						

		1.2	聘請一名英文助理，協助推行語境教學： A. 協助英文科帶領校內課外活動及各學習活動。 B. 支援學校發展及推行語境教學 C. 支援老師製作教材及協作課堂教學 D. 支援小班輔導教學	1.2.1	豐富學校的英文科教學資源。	2025年9月至2026年8月	會議檢討 觀察 教材的質素 學生表現	李宇珊 主任	英文助理一名，為期一年，總支出為\$214,200.00 (包括 5%的強積金供款)。
				1.2.2	為教師營造空間，減輕教師的工作量。				
				1.2.3	支援有學習困難的學生學習				
				1.2.4	P1-3 外籍英語教師的入班課堂，學生參與提升				
目標		重點工作及策略		成功準則		時間表	評估方法	負責人	所需資源
2	推廣宗教教育，加強福傳，幫助教職員、家長和學生認識天主，實踐「愛化主民」的校訓。	2.1	聘請一名一年合約牧民助理，透過入班教學、福傳聚會、祈禱會、家庭彌撒、朝聖、信仰生活營等活動，引領教職員、家長及學生認識天主，並學會愛主愛人。	2.1.1	師生/家庭能互相關愛。	2025年9月至2026年8月	觀察	容汶嫻 主任	聘請合約牧民助理一名，為期一年，總支出\$185,700.00 (包括5%的強積金供款)。
		2.2	在校內透過環境佈置，加強學校的宗教氛圍。	2.2.1	持分者投入校內宗教氛圍。從環境佈置中認識信仰。		訪問 問卷調查		

目標		重點工作及策略		成功準則	時間表	評估方法	負責人	所需資源
3	推動資訊科技教學的發展。	3.1	聘請一名合約資訊科技教學助理： A. 支援學校發展資訊科技教學。 B. 協助教師製作教學軟件及編寫程式。 C. 製作及更新學校網頁、管理內聯網及學習網站戶口。 D. 協助推行流動電子學習及 STEM 活動 E. 協助一般 IT 工作包括以攝影、電腦輸入資料、統計及設計等。	3.1.1 豐富學校的 IT 教學資源。 3.1.2 為教師營造空間，減輕教師的工作量。	2025年9月至2026年8月	會議檢討 觀察 教學軟件的質素	何婉嫻主任	合約資訊科技教學助理一名，為期一年，總支出為\$240,282.00 (包括5%的強積金供款)。

2025-2026 學校發展津貼收入如下：

2024-2025 學校發展津貼結餘：/

2025-2026 學校發展津貼撥款：\$ 744,709.00

總計：\$ 744,709.00

2025-2026 開支預算如下

開支項目	開支預算	時段	備註
駐校外籍英語教師一名	\$227,500	2025 年 9 月至 2026 年 6 月	
合約英文教學助理一名	\$214,200	2025 年 9 月至 2026 年 8 月	包括 5%強積金
全職牧民助理一名	\$185,700	2025 年 9 月至 2026 年 8 月	包括 5%強積金
資訊科技助理(ITA)一名	\$240,282	2025 年 9 月至 2026 年 8 月	包括 5%強積金
合共	\$867,680		

* 學校發展津貼不足之數由其他撥款支出